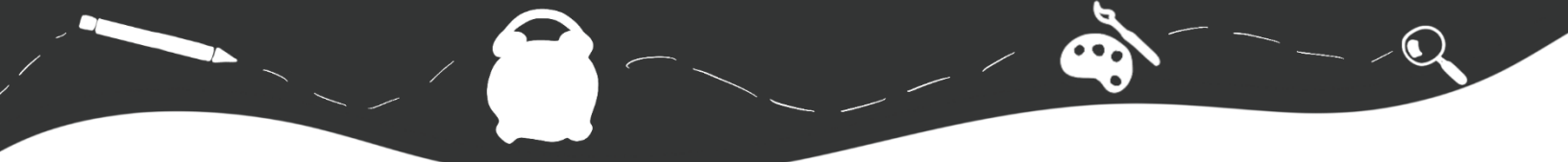


Instrument 8. Ce acțiuni trebuie să faceți și ce să planificați înainte, în timpul și după activitate





Acest instrument vă va ajuta să vă planificați acțiunile înainte, în timpul și după activitatea non-formală. Veți dezvolta aceste acțiuni după ce veți avea scrisă toată ideea de bază a activității. Este foarte simplu să utilizați acest instrument, citiți sarcinile și completați secțiunile libere, scrieți, reflectați și gândiți. Simțiți-vă liber să folosiți spațiul desemnat pentru a vă scrie gândurile, adăugați mai multe rânduri, sau chiar pagini, dacă simțiți că este necesar. Nu există răspunsuri corecte sau greșite. Puteți reflecta și răspunde la aceste întrebări analizând lucrul dvs. de tineret existent, sau vă puteți planifica viitoarea activitate de tineret. Gândiți liber și visați mult!

Înainte de activitate


Identificați locul unde se va desfășura activitatea. Unde se va afla locația activității? Este accesibilă tinerilor cu și fără oportunități reduse? Locația este sigură? Este spațiul potrivit pentru tinerii cu oportunități reduse?





Creați apelul deschis pentru selectarea participanților. Ce veți include în apelul dvs. deschis? Cum îl veți face interesant?

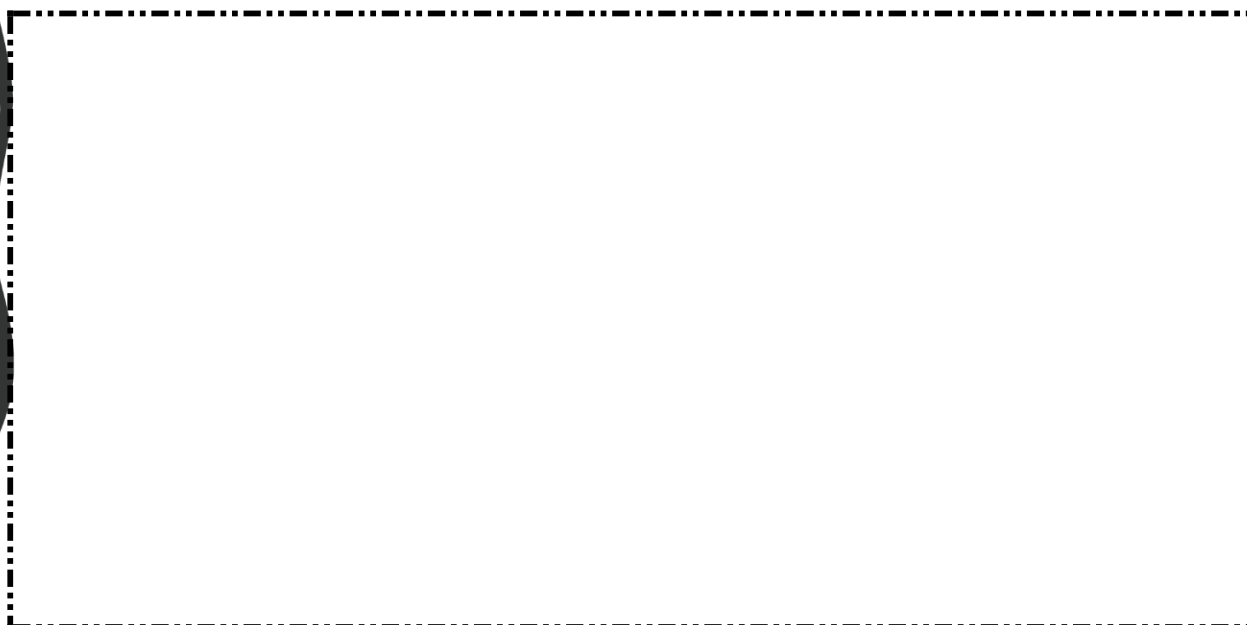
Cine va fi responsabil de selecție? Dezvoltați-vă criteriile de selecție și identificați responsabilul. Creați procesul de selecție: din momentul în care creați apelul deschis până la momentul care a trimiteți participanților rezultatele selecției. Unde veți promova apelul de selecție? Utilizați canalele de comunicare adecvate pentru a ajunge la grupul dvs. țintă. Unde veți găsi tinerii cu oportunități reduse?



Identificați părțile interesate. Vei implica alte persoane în activitate? Cine? Care este valoarea adăugată a acestora? Cum veți identifica părțile interesate? Cum îi veți contacta? Cum îi veți motiva să participe la proiect? Ce îi motivează?



Vei fi singurul lucrător de tineret? Un alt expert te va ajuta? De ce ai nevoie de el? Cum împărțiți sarcinile și responsabilitățile între voi? Este de la organizația dvs. sau de la o altă organizație?



Stabiliți cine va realiza execuția bugetul și cum veți obține resursele necesare.




Cum veți susține învățarea tinerilor cu oportunități reduse? Ce măsuri suplimentare veți lua pentru a le asigura includerea socială?



Cum îi veți implica pe tineri înainte de activitate? Cum veți comunica cu ei? Cum veți asigura comunicarea între ei?





Efectuați evaluarea inițială. Dacă este cazul, trebuie să faceți evaluarea inițială a activității înainte de începerea acesteia. Dacă nu, ar trebui să o faci când începe activitatea propriu zisă. Ce metode și instrumente veți folosi?

Începeți procesul de „învață să înveți”. Dacă este posibil, explicați tinerilor ce înseamnă procesul de învățare și îndrumați-i să își stabilească propriul proces de învățare. Dacă nu o puteți face acest lucru înainte de activitate, o puteți face la începutul activității. Ce metode și instrumente veți folosi?

Ce instrumente / materiale aveți nevoie? Creați toate instrumentele / materialele de care aveți nevoie în timpul activității și pregătiți-vă. Trebuie să citiți despre un anumit subiect?

Asigurați vizibilitatea activității. Ce acțiuni veți implementa? Ce instrumente veți folosi? De ce este importantă promovarea activității? Cine va fi grupul țintă?




Pe parcursul activității

Creați evaluarea inițială dacă nu ați făcut-o înainte de activitate. Ce metode și instrumente veți folosi? Mai multe despre evaluare vom aborda în instrumentele următoare.



Îndrumați tinerii să-și identifice obiectivele personale de învățare. Creați oportunități pentru ca tinerii să urmeze, să reflecte și să înțeleagă propriul proces de învățare. Oferiți ocazia să reflecte. Ce metode și instrumente veți folosi? Când?





Implementați designul programului și pregătiți materialele pe care le utilizați adaptându-vă în timpul implementării acestuia, dacă este necesar. Ce trebuie să pregătești?



Asigurați incluziunea socială a tinerilor cu oportunități reduse, asigurați-vă că nevoile lor sunt îndeplinite și că nu au bariere în participare. Ce metode și instrumente veți folosi?



Evaluează competențele și observă comportamentul tinerilor. Vei evalua activitatea zilnic, la mijloc și la sfârșitul activității. Ce instrumente și metode veți folosi? Ce veți evalua?



După activitate

Asigurați colaborarea și comunicarea dintre tineri după ce activitatea se va încheia. Cum o veți face? Ce mijloace de comunicare veți folosi?



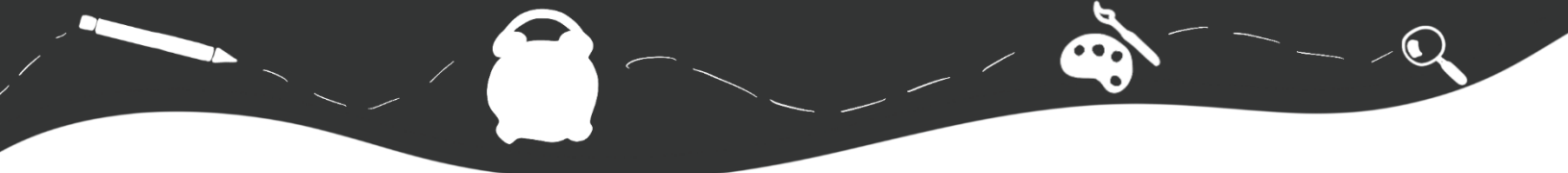


Post-evaluarea activității. Ce instrumente veți folosi? Când o să o evaluați?



Diseminați activitatea. Unde veți disemina activitatea? De ce este important să se facă diseminarea activității? Cine va fi publicul dvs.?





Planificați exploatarea rezultatelor. Asigurași monitorizarea și sustenabilitatea activității. Cum veți continua această activitate? În ce mod? Mai multe despre follow-up vom aborda în instrumentul numărul 14.

1





**Youth
Work
2.0**



**Sprijin
si
Dezvoltare
Association**



inerciadigital

2019

**PROIECT YOUTH WORK 2.0, CO-FINANȚAT DE PROGRAMUL ERASMUS+ AL
UNIUNII EUROPENE**

**ASOCIAȚIA SPRIJIN SI DEZVOLTARE, ROMANIA – Coordonator de proiect și
aplicant**

Sorina Carmen Vacariu – Manager de proiect

Gabriela Adam – Expert produse intelectuale

sprjinsidezvoltare@yahoo.com

<https://sprjinsidezvoltare.wordpress.com/>

<https://www.facebook.com/SprijinSiDezvoltare/>

Inercia Digital, Spania – Partener

<http://inerciadigital.com/>

<https://www.facebook.com/inerciadigital/>

Conținutul prezentului material reprezintă responsabilitatea exclusivă a autorilor, iar Agenția Națională și Comisia Europeană nu sunt responsabile pentru modul în care va fi folosit conținutul informației.



**Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union**